

Trilha de estudos do concurso da ALEMS

Correlação entre os capítulos das apostilas de comunicação social e de conhecimentos gerais + conteúdo on-line e o conteúdo programático previsto no edital da Assembleia Legislativa de Mato Grosso do Sul

JORNALISTA, RÁDIO E TV

Capítulos das apostilas e módulos do conteúdo on-line	Conteúdo programático JORNALISTA	Conteúdo programático RÁDIO E TV
Comunicação organizacional	Comunicação organizacional. Comunicação institucional. Comunicação dirigida. Assessoria de comunicação. Comunicação pública, conceitos e práticas. Formas de mensurar a opinião pública.	
Assessoria de imprensa	Assessoria de imprensa. <i>Media training</i> . Press release. Manual de assessoria de imprensa da Fenaj. Gerenciamento de crise.	
Comunicação digital		Criação de conteúdos em mídias sociais.
Design gráfico e publicações	Noções de diagramação. Cores na impressão e mídia digital. Tipos de papel para impressão.	Conhecimento em design gráfico.
Marketing e publicidade		
Jornalismo	Jornalismo e interesse público. Edição em jornalismo Princípios de pauta. Manual de jornalismo da EBC. Redação dos diferentes gêneros jornalísticos: notícia, crônica, editorial, coluna, crítica, comentário, fait-divers, conto, entrevista, reportagem, feature, resenhas, infografia e legendas. Estruturas da redação jornalística. Fotojornalismo: tipos de câmeras.	
Meios de comunicação	Redação adaptado à imprensa escrita, radiojornalismo telejornalismo e jornalismo digital.	Conhecimento em programas e produção de rádio e TV. Conhecimento em programas de edição de imagens.

	<p>Jornalismo digital.</p> <p>Edição na imprensa escrita.</p> <p>Edição no telejornalismo (enquadramentos, iluminação, microfones, câmeras etc.).</p> <p>Iluminação em</p> <p>Edição em rádio e em jornalismo digital.</p> <p>Cores na TV.</p> <p>Laudas para telejornalismo.</p> <p>Coordenação de produção, pesquisador, produção audiovisual.</p> <p>Criação e produção TV.</p> <p>Locução e apresentação.</p> <p>Produção e apresentação de programas de Rádio e TV.</p>	<p>Linguagem e técnica audiovisual: fundamentos da linguagem audiovisual (planos, ângulos, movimentos de câmera e composição).</p> <p>Direção de fotografia: iluminação para TV e estúdio (esquemas de luz), temperatura de cor, balanço de branco, operação de câmeras (foco, íris, obturador).</p> <p>Captação de áudio: tipos de microfones (lapela, direcional, dinâmico), acústica básica e monitoração.</p> <p>Produção e roteiro: etapas da produção (pré-produção, produção e pós-produção).</p> <p>Roteiro: estrutura de roteiro técnico, literário e <i>storyboard</i>.</p> <p>Planejamento de produção: cronogramas, decupagem e checklist de gravação.</p> <p>Direção de TV: comando de equipe, linguagem de corte e operação de switcher.</p> <p>Pós-produção e edição:</p> <p>Teoria da montagem.</p> <p>Edição não-linear.</p> <p>Ferramentas de edição de vídeo e áudio (Pacote Adobe Creative Cloud: Premiere, After Effects, Audition).</p> <p>Motion Graphics e Videografismo.</p> <p>Tratamento de imagem e <i>color grading</i>.</p> <p>Formatos de vídeo, <i>codecs</i>, <i>bitrate</i> e contêineres para TV e web.</p> <p>Tecnologia de <i>broadcast</i> e <i>streaming</i>: sistemas de TV Digital (ISDB-Tb).</p> <p>Transmissão ao vivo: fluxos de trabalho, codificadores, protocolos de <i>streaming</i> (RTMP, SRT) e plataformas (YouTube, Redes Sociais).</p> <p>Softwares de transmissão.</p> <p>Gestão de acervo digital (MAM).</p> <p>Jornalismo audiovisual e mídias: estrutura do telejornal e radiojornal (foco na produção técnica).</p> <p>Gêneros e formatos audiovisuais (documentário, institucional, reportagem).</p> <p>Webjornalismo e convergência de mídias.</p>
Ética e legislação da comunicação	<p>Jornalismo e direitos fundamentais.</p> <p>Código de ética dos jornalistas brasileiros.</p> <p>Legislação profissional em Jornalismo.</p> <p>Constituição: comunicação social.</p>	<p>Direito à Informação.</p> <p>Constituição Federal de 1988 (comunicação).</p> <p>Ética na comunicação pública.</p> <p>Direito autoral e propriedade Intelectual (Lei nº 9.610/98).</p>

	Direito de resposta.	Regulamentação da profissão de radialista (Lei nº 6.615/78).
Teorias e história da comunicação	Teorias da comunicação. Teorias do jornalismo. Jornalismo pós-industrial. História da imprensa escrita no Brasil. História do rádio e da televisão no Brasil, com ênfase no jornalismo. Teoria da opinião pública.	
Língua portuguesa	Ortografia e acentuação. Crase, pontuação Compreensão e interpretação de textos. Denotação e conotação. Discursos direto, indireto e indireto livre. Intertextualidade. Figuras de linguagem. Morfossintaxe. Formação de palavras. Sinonímia e antonímia. Pronomes. Concordância e regência nominal e verbal. Flexão nominal e verbal. Vozes do verbo. Tempos e modos verbais. Coordenação e subordinação. Conectivos. Redação. Manual de redação da Presidência da República.	Ortografia e acentuação. Crase, pontuação Compreensão e interpretação de textos. Denotação e conotação. Discursos direto, indireto e indireto livre. Intertextualidade. Figuras de linguagem. Morfossintaxe. Formação de palavras. Sinonímia e antonímia. Pronomes. Concordância e regência nominal e verbal. Flexão nominal e verbal. Vozes do verbo. Tempos e modos verbais. Coordenação e subordinação. Conectivos. Redação. Manual de redação da Presidência da República.
Raciocínio lógico e matemática	Estrutura lógica. Compreensão e elaboração da lógica e do processo lógico. Números inteiros e racionais. Frações e operações. Números e grandezas proporcionais. Regra de três. Porcentagem, acréscimos e descontos. Noções de estatísticas.	Estrutura lógica. Compreensão e elaboração da lógica e do processo lógico. Números inteiros e racionais. Frações e operações. Números e grandezas proporcionais. Regra de três. Porcentagem, acréscimos e descontos. Noções de estatísticas.
Noções de informática	Noções de arquitetura da informação.	Noções de arquitetura da informação.
Administração pública		

Direito constitucional	<p>Constituição de 1988.</p> <p>Aplicabilidade das normas constitucionais.</p> <p>Normas de eficácia plena, contida e limitada.</p> <p>Normas programáticas.</p> <p>Direitos e garantias fundamentais.</p> <p>Organização político-administrativa do Estado.</p> <p>Poderes executivo, legislativo e judiciário.</p> <p>Conselho Nacional de Justiça.</p> <p>Funções essenciais à justiça.</p>	<p>Constituição de 1988.</p> <p>Aplicabilidade das normas constitucionais.</p> <p>Normas de eficácia plena, contida e limitada.</p> <p>Normas programáticas.</p> <p>Direitos e garantias fundamentais.</p> <p>Organização político-administrativa do Estado.</p> <p>Poderes executivo, legislativo e judiciário.</p> <p>Conselho Nacional de Justiça.</p> <p>Funções essenciais à justiça.</p>
Direito administrativo	<p>Organização administrativa.</p> <p>Centralização, descentralização, concentração e desconcentração.</p> <p>Administração direta e indireta.</p> <p>Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.</p> <p>Ato administrativo.</p> <p>Agentes públicos.</p> <p>Cargo, emprego e função pública.</p> <p>Poderes administrativos.</p> <p>Licitação e contratação direta.]</p> <p>Controle da administração pública.</p> <p>Controle judicial e legislativo.</p> <p>Responsabilidade civil do Estado</p>	<p>Organização administrativa.</p> <p>Centralização, descentralização, concentração e desconcentração.</p> <p>Administração direta e indireta.</p> <p>Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.</p> <p>Ato administrativo.</p> <p>Agentes públicos.</p> <p>Cargo, emprego e função pública.</p> <p>Poderes administrativos.</p> <p>Licitação e contratação direta.]</p> <p>Controle da administração pública.</p> <p>Controle judicial e legislativo.</p> <p>Responsabilidade civil do Estado</p>
Legislação	<p>Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais- LGPD (Leis nº 13.709/2018 e 13.853/2019).</p> <p>Lei de acesso à informação (Lei nº 12.527/2012)</p> <p>Política Nacional de Linguagem Simples (Lei nº 15.263/2025).</p>	<p>Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais- LGPD (Leis nº 13.709/2018 e 13.853/2019).</p> <p>Lei de acesso à informação (Lei nº 12.527/2012).</p> <p>Política Nacional de Linguagem Simples (Lei nº 15.263/2025).</p>

CERIMONIALISTA E PUBLICITÁRIO

Capítulos das apostilas e módulos do conteúdo on-line	Conteúdo programático CERIMONIALISTA	Conteúdo programático PUBLICITÁRIO
Comunicação organizacional	<p>Comunicação pública.</p> <p>Planejamento, organização e execução de atos públicos em eventos.</p> <p>Pplanejamento e execução de seminários, congressos, <i>workshops</i>, convenções, mesas redondas, painéis e demais eventos públicos presenciais, híbridos e virtuais.</p>	<p>Comunicação integrada.</p> <p>Comunicação integrada nas organizações.</p> <p>Comunicação em empresas públicas.</p> <p>Comunicação e opinião pública.</p> <p>Imagen organizacional.</p> <p>Credibilidade e reputação.</p>

	<p>Organização de <i>checklist</i> para eventos, tipos e classificação de de eventos.</p> <p>Planejamento e organização de eventos.</p> <p>Etapas de um evento: concepção do evento, pré-evento, evento/execução e o pós-evento, o mestre de cerimônias.</p> <p>Significado de termos correntes em ceremonial, protocolo e etiqueta.</p> <p>Noções de etiqueta.</p> <p>Constituição de mesas de almoço e jantar. Tipos de serviço de mesa.</p> <p>Composição de mesas de acordo com o evento.</p> <p>Mesa diretiva ou de honra.</p> <p>Regras e normas de ceremonial dos poderes executivo, legislativo e judiciário.</p> <p>Normas de precedência.</p> <p>Pavilhão nacional.</p> <p>Hino nacional.</p> <p>Normas de execução do hino nacional, posicionamento de bandeiras.</p> <p>Normas protocolares, trajes e preparação de mesa.</p> <p>Organização de lista de autoridades.</p> <p>Organização de protocolo receptivo.</p> <p>Elaboração de mailing de autoridades e entidades de classe.</p> <p>Organização e elaboração de roteiro de ceremonial.</p> <p>Mestre de cerimônias.</p> <p>Ordem de pronunciamentos, formas de tratamento de autoridades.</p> <p>Das presenças do presidente da República e do governador em solenidades oficiais.</p> <p>Cerimonial em falecimentos e funerais de autoridades.</p> <p>Condecorações.</p> <p>Selo e armas nacionais.</p> <p>Decreto nº 70.274/1972 (cerimonial e protocolo)</p> <p>Lei nº 5.700/1971 (símbolos nacionais).</p>	<p>Comunicação e imagem pública.</p> <p>Comunicação e diversidade.</p> <p>Balanço social.</p> <p>O processo da comunicação. Público, massa e audiência.</p> <p>Tipos e técnicas de pesquisas de opinião.</p> <p>Instrumentos de controle e avaliação de resultados.</p> <p>Amostra, questionários e tipos de entrevistas.</p> <p>Pesquisas quantitativas e qualitativas.</p> <p>Métodos e técnicas de pesquisa aplicada: qualitativa, quantitativa, etnografia, etnografia online, estudos de tendências.</p> <p><i>Endomarketing</i>.</p>
Assessoria de imprensa		Comunicação e gerenciamento de crise.
Comunicação digital		Cibercultura e produção digital: internet e intranet. Redes sociais.

		Redes sociais: estratégias de engajamento e gerenciamento de crise. Convergência de mídias.
Design gráfico e publicações		Conceitos básicos de design.
Marketing e publicidade		Fundamentos da publicidade e da propaganda: finalidade da publicidade e conceitos de campanha. Estrutura de agências de publicidade. O mercado da comunicação e do marketing: estrutura, oferta e demanda. Ecossistema publicitário. Produtos e serviços. Marcas: expressões e sensorialidades. Gestão de marca: design e identidade. Promoção de vendas, <i>insert</i> e merchandising. Estratégias e técnicas da promoção orientada ao consumidor. Conceito de mídia: mídias plurais, hibridismo, hipermídia, transmídia, convergência. Identidade visual: planejamento, pesquisa pictórica, teoria das cores e composição visual. Planejamento publicitário, estruturação e apresentação de campanha. Pesquisa aplicada ao planejamento publicitário. Redação publicitária. Edição de texto e imagens: meios impressos, eletrônicos e digitais. Direção de arte: conceito e ferramentas. Planejamento em mídia. Planejamento de campanhas publicitárias. Fundamentos de marketing. Marketing digital.
Jornalismo		
Meios de comunicação		
Ética e legislação da comunicação		Ética da comunicação. Ética, regulação e legislação do mercado publicitário. Utilização de IA em publicidade e propaganda: conceitos e práticas éticas. Lei nº 12.232/2010 (Licitação e contratação de serviços de publicidade).

		Código brasileiro de autorregulamentação publicitária (CONAR). História da mídia.
Teorias e história da comunicação		Teorias da comunicação: principais escolas e pensadores. Comunicação, conceitos, paradigmas, principais teorias. Indústria cultural e a teoria crítica.
Língua portuguesa	Ortografia e acentuação. Crase, pontuação Compreensão e interpretação de textos. Denotação e conotação. Discursos direto, indireto e indireto livre. Intertextualidade. Figuras de linguagem. Morfossintaxe. Formação de palavras. Sinonímia e antônima. Pronomes. Concordância e regência nominal e verbal. Flexão nominal e verbal. Vozes do verbo. Tempos e modos verbais. Coordenação e subordinação. Conectivos. Redação. Manual de redação da Presidência da República.	Ortografia e acentuação. Crase, pontuação Compreensão e interpretação de textos. Denotação e conotação. Discursos direto, indireto e indireto livre. Intertextualidade. Figuras de linguagem. Morfossintaxe. Formação de palavras. Sinonímia e antônima. Pronomes. Concordância e regência nominal e verbal. Flexão nominal e verbal. Vozes do verbo. Tempos e modos verbais. Coordenação e subordinação. Conectivos. Redação. Manual de redação da Presidência da República.
Raciocínio lógico e matemática	Estrutura lógica. Compreensão e elaboração da lógica e do processo lógico. Números inteiros e racionais. Frações e operações. Números e grandezas proporcionais. Regra de três. Porcentagem, acréscimos e descontos. Noções de estatísticas.	Estrutura lógica. Compreensão e elaboração da lógica e do processo lógico. Números inteiros e racionais. Frações e operações. Números e grandezas proporcionais. Regra de três. Porcentagem, acréscimos e descontos. Noções de estatísticas.
Noções de informática	Noções de arquitetura da informação.	Noções de arquitetura da informação.
Administração pública		
Direito constitucional	Constituição de 1988.	Constituição de 1988.

	<p>Aplicabilidade das normas constitucionais.</p> <p>Normas de eficácia plena, contida e limitada.</p> <p>Normas programáticas.</p> <p>Direitos e garantias fundamentais.</p> <p>Organização político-administrativa do Estado.</p> <p>Poderes executivo, legislativo e judiciário.</p> <p>Conselho Nacional de Justiça.</p> <p>Funções essenciais à justiça.</p>	<p>Aplicabilidade das normas constitucionais.</p> <p>Normas de eficácia plena, contida e limitada.</p> <p>Normas programáticas.</p> <p>Direitos e garantias fundamentais.</p> <p>Organização político-administrativa do Estado.</p> <p>Poderes executivo, legislativo e judiciário.</p> <p>Conselho Nacional de Justiça.</p> <p>Funções essenciais à justiça.</p>
Direito administrativo	<p>Organização administrativa.</p> <p>Centralização, descentralização, concentração e desconcentração.</p> <p>Administração direta e indireta.</p> <p>Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.</p> <p>Ato administrativo.</p> <p>Agentes públicos.</p> <p>Cargo, emprego e função pública.</p> <p>Poderes administrativos.</p> <p>Llicitação e contratação direta.]</p> <p>Controle da administração pública.</p> <p>Controle judicial e legislativo.</p> <p>Responsabilidade civil do Estado</p>	<p>Organização administrativa.</p> <p>Centralização, descentralização, concentração e desconcentração.</p> <p>Administração direta e indireta.</p> <p>Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.</p> <p>Ato administrativo.</p> <p>Agentes públicos.</p> <p>Cargo, emprego e função pública.</p> <p>Poderes administrativos.</p> <p>Llicitação e contratação direta.]</p> <p>Controle da administração pública.</p> <p>Controle judicial e legislativo.</p> <p>Responsabilidade civil do Estado</p>
Legislação	<p>Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais- LGPD (Leis nº 13.709/2018 e 13.853/2019).</p> <p>Lei de acesso à informação (Lei nº 12.527/2012).</p> <p>Política Nacional de Linguagem Simples (Lei nº 15.263/2025).</p>	<p>Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais- LGPD (Leis nº 13.709/2018 e 13.853/2019).</p> <p>Lei de acesso à informação (Lei nº 12.527/2012).</p> <p>Política Nacional de Linguagem Simples (Lei nº 15.263/2025).</p>

As apostilas e os conteúdos on-line são abordam a legislação institucional.

Dados do concurso

- Assembleia Legislativa de Mato Grosso do Sul (ALEMS)
- 8 vagas (+CR) para jornalista (3), rádio e TV (2), cerimonialista (3) e publicitário (CR)
- Remuneração: R\$ 8.030,65 (40h)
- Inscrições: 12 de janeiro a 2 de fevereiro
- Taxa: R\$ 180,00
- Banca: FCC (concursosfcc.com.br)
- Data e local da prova: 29 de março, em Campo Grande

- Prova objetiva de conhecimentos específicos (40 questões, peso 2) e gerais (40 questões: língua portuguesa, matemática e raciocínio lógico, noções de direito constitucional e administrativo e legislação institucional)
- Avaliação de títulos
- Edital: iscom.com.br/alems
- Apostilas + conteúdo on-line: iscom.com.br/acs
- Trilha de estudos: iscom.com.br/xalems
- Informações (blog): iscom.com.br/balems