

Trilha de estudos do concurso da Câmara de Senador Canedo, GO

Correlação entre os capítulos das apostilas de comunicação social e de conhecimentos gerais + conteúdo on-line e o conteúdo programático previsto no edital

Capítulos das apostilas e módulos do conteúdo on-line	Conteúdo programático JORNALISTA	Conteúdo programático ANALISTA DE MÍDIAS INSTITUCIONAIS
Comunicação organizacional	Assessoria de comunicação: estrutura básica, atribuições e funções. Comunicação pública: interfaces entre poderes públicos, sociedade e esfera pública não estatal. Comunicação e política. Comunicação e mobilização social. Gestão de eventos: planejamento, componentes estratégicos, cerimonial público, questões legais e logísticas e mensuração de resultados. Opinião pública: canais de interação com o público em geral e com seus segmentos estratégicos. Público. Relações institucionais entre os poderes executivo e legislativo.	Conceitos de comunicação pública. Comunicação governamental e institucional. Identidade institucional. Comunicação no poder legislativo. Comunicação e cidadania. Planejamento estratégico de comunicação. Avaliação de resultados em comunicação pública. Comunicação responsável e interesse público. Sigilo e proteção de informações institucionais. Comunicação clara, objetiva e transparente.
Assessoria de imprensa	Assessoria de imprensa. Preparação de entrevista coletiva. Release. <i>Clipping</i> . Divulgação de políticas públicas e resultados: o processo e a produção legislativa.	Rotinas de assessoria de imprensa. Elaboração de releases e notas oficiais. Relacionamento com a imprensa. Divulgação de atos legislativos. Cobertura de sessões e eventos institucionais. Responsabilidade na divulgação de informações públicas. Comunicação institucional em situações de crise. Planejamento e resposta a crises de imagem.
Comunicação digital	Novas tecnologias e a globalização da informação. Planejamento, produção, edição, construção e redação de sites.	Gestão de redes sociais no setor público. Plataformas digitais (Instagram, Facebook, X, YouTube, outras). Produção e curadoria de conteúdo institucional. Linguagem adequada às mídias digitais. Monitoramento, engajamento e interação com o cidadão. Moderação de comentários e gestão de crises. Redação para mídias institucionais. Conteúdo informativo, educativo e de utilidade pública. Roteirização básica para vídeos institucionais. Conteúdo audiovisual para internet. Adequação de linguagem para diferentes públicos.

		<p>Definição de objetivos, públicos e mensagens.</p> <p>Indicadores de desempenho em mídias digitais.</p> <p>Métricas de alcance, engajamento e conversão.</p> <p>Relatórios de desempenho institucional.</p> <p>Uso de dados para aprimoramento da comunicação.</p> <p>Ferramentas de análise (conceitual).</p> <p>Atendimento ao cidadão em ambientes digitais.</p> <p>Ferramentas digitais de comunicação.</p> <p>Sistemas de gestão de conteúdo (CMS).</p> <p>Organização e arquivamento de conteúdos digitais.</p> <p>Segurança da informação aplicada à comunicação.</p>
Design gráfico e publicações		<p>Noções de design aplicado à comunicação institucional.</p> <p>Padronização visual.</p> <p>Uso adequado de imagens, vídeos e elementos gráficos.</p> <p>Integração entre texto, imagem e vídeo.</p> <p>Acessibilidade na comunicação visual (noções).</p>
Marketing e publicidade	Massificação <i>versus</i> segmentação dos públicos.	<p>Planejamento de campanhas institucionais.</p> <p>Cronograma editorial e plano de mídia.</p> <p>Publicidade institucional e seus limites legais.</p>
Jornalismo	<p>O jornalismo.</p> <p>Os gêneros jornalísticos: informativo, opinativo, interpretativo, sensacionalista e de interesse humano.</p> <p>Técnicas de apuração, redação e edição de textos jornalísticos.</p> <p>O profissional do jornalismo.</p> <p>O vocabulário jornalístico.</p> <p>Técnicas de redação.</p> <p>Entrevistas: abordagens e conhecimentos técnicos.</p>	
Meios de comunicação	<p>Meios impressos, rádio, televisão, internet e intranet.</p> <p>Os meios de comunicação: rádio, jornais, cinemas, revistas, televisão e internet.</p> <p>Os meios de comunicação e a sociedade.</p> <p>Os meios de comunicação e o seu ambiente social e econômico.</p> <p>Os meios de comunicação e o seu ambiente intelectual.</p> <p>As funções sociais do meio de comunicação</p>	Direitos autorais (Lei nº 9.610/1998).
Ética e legislação da comunicação	<p>Direito e responsabilidade profissional.</p> <p>Ética profissional.</p>	

	<p>Ética publicitária.</p> <p>Leis de regulamentação profissional.</p>	
Teorias e história da comunicação	<p>A história do jornalismo.</p> <p>O poder de comunicação.</p>	
Língua portuguesa	<p>Compreensão e interpretação de textos.</p> <p>Tipos e gêneros textuais.</p> <p>Estrutura textual.</p> <p>Variedade linguística.</p> <p>Norma culta.</p> <p>Pontuação.</p> <p>Formação de palavras.</p> <p>Produção textual.</p> <p>Semântica.</p> <p>Emprego de tempos e modos dos verbos.</p> <p>Fonologia.</p> <p>Morfologia.</p> <p>Termos da oração.</p> <p>Coordenação e subordinação.</p> <p>Transitividade e regência de nomes e verbos.</p> <p>Colocação pronominal.</p> <p>Estilística.</p> <p>Reescrita de frases.</p>	<p>Compreensão e interpretação de textos.</p> <p>Tipos e gêneros textuais.</p> <p>Estrutura textual.</p> <p>Variedade linguística.</p> <p>Norma culta.</p> <p>Pontuação.</p> <p>Formação de palavras.</p> <p>Produção textual.</p> <p>Semântica.</p> <p>Emprego de tempos e modos dos verbos.</p> <p>Fonologia.</p> <p>Morfologia.</p> <p>Termos da oração.</p> <p>Coordenação e subordinação.</p> <p>Transitividade e regência de nomes e verbos.</p> <p>Colocação pronominal.</p> <p>Estilística.</p> <p>Reescrita de frases.</p>
Raciocínio lógico e matemática	<p>Raciocínio lógico.</p> <p>Conjuntos: relações de pertinência, inclusão, igualdade e operações.</p> <p>Razão e proporção.</p> <p>Geometria plana e espacial.</p> <p>Regra de três simples e composta.</p> <p>Porcentagem e juros simples.</p> <p>Sistema lineares.</p> <p>Progressão aritmética e geométrica.</p> <p>Análise combinatória e probabilidade.</p> <p>Estatística: média, moda e mediana.</p> <p>Trigonometria no triângulo retângulo.</p> <p>Sequência lógica.</p> <p>Álgebra básica.</p>	<p>Raciocínio lógico.</p> <p>Conjuntos: relações de pertinência, inclusão, igualdade e operações.</p> <p>Razão e proporção.</p> <p>Geometria plana e espacial.</p> <p>Regra de três simples e composta.</p> <p>Porcentagem e juros simples.</p> <p>Sistema lineares.</p> <p>Progressão aritmética e geométrica.</p> <p>Análise combinatória e probabilidade.</p> <p>Estatística: média, moda e mediana.</p> <p>Trigonometria no triângulo retângulo.</p> <p>Sequência lógica.</p> <p>Álgebra básica.</p>

Noções de informática	<p>Algoritmos e programação de computadores.</p> <p>Sistema operacional (Ubuntu Linux e Windows).</p> <p>Dispositivos de entrada e saída.</p> <p>Aplicativos para escritório (Microsoft Office e Google Workspace).</p> <p>Importação e exportação de dados.</p> <p>Rede de computadores.</p> <p>Internet e intranet.</p> <p>Correio eletrônico.</p> <p>Soluções de comunicação.</p> <p>Computação em nuvem.</p> <p>Segurança da informação.</p> <p>Ambientes corporativos.</p>	<p>Algoritmos e programação de computadores.</p> <p>Sistema operacional (Ubuntu Linux e Windows).</p> <p>Dispositivos de entrada e saída.</p> <p>Aplicativos para escritório (Microsoft Office e Google Workspace).</p> <p>Importação e exportação de dados.</p> <p>Rede de computadores.</p> <p>Internet e intranet.</p> <p>Correio eletrônico.</p> <p>Soluções de comunicação.</p> <p>Computação em nuvem.</p> <p>Segurança da informação.</p> <p>Ambientes corporativos.</p>
Administração pública		<p>Princípios da publicidade na administração pública.</p> <p>Interesse público, impessoalidade e transparência.</p> <p>Ética no serviço público.</p> <p>Impessoalidade e neutralidade política.</p> <p>Vedação à promoção pessoal de autoridades.</p>
Direito constitucional	<p>Princípios fundamentais (arts. 1 a 4).</p> <p>Direitos e deveres individuais e coletivos (art. 5)</p> <p>Direitos sociais (arts. 6 ao 11).</p> <p>Nacionalidade (arts. 12 e 13)</p> <p>Direitos políticos (arts. 14 ao 16).</p> <p>Organização político administrativa (arts. 18 e 19).</p> <p>Municípios (arts. 29 ao 31)</p> <p>Administração pública (arts. 37 ao 41).</p>	<p>Princípios fundamentais (arts. 1 a 4).</p> <p>Direitos e deveres individuais e coletivos (art. 5)</p> <p>Direitos sociais (arts. 6 ao 11).</p> <p>Nacionalidade (arts. 12 e 13)</p> <p>Direitos políticos (arts. 14 ao 16).</p> <p>Organização político administrativa (arts. 18 e 19).</p> <p>Municípios (arts. 29 ao 31)</p> <p>Administração pública (arts. 37 ao 41).</p> <p>Princípios constitucionais da administração pública (art. 37)</p>
Direito administrativo	<p>Administração pública: princípios da administração pública.</p> <p>Poderes administrativos.</p> <p>Atos administrativos.</p> <p>Licitações e contratos administrativos.</p> <p>Serviços públicos.</p> <p>Servidores públicos: cargo, emprego e função pública.</p> <p>Órgãos públicos.</p> <p>Improbidade administrativa.</p> <p>Processo administrativo.</p>	<p>Administração pública: princípios da administração pública.</p> <p>Poderes administrativos.</p> <p>Atos administrativos.</p> <p>Licitações e contratos administrativos.</p> <p>Serviços públicos.</p> <p>Servidores públicos: cargo, emprego e função pública.</p> <p>Órgãos públicos.</p> <p>Improbidade administrativa.</p> <p>Processo administrativo.</p>
Legislação geral	Marco civil da internet.	Lei de acesso à informação (Lei nº 12.527/2011).

As apostilas e o conteúdo on-line não abordam os conhecimentos sobre o município.

Dados do concurso

- Câmara Municipal de Senador Canedo
- 3 vagas (+ CR): jornalista (1) e analista de mídias institucionais (2)
- Remuneração: R\$ 5.852,32 (30h)
- Inscrições: 16 de fevereiro e 17 de março
- Taxa: R\$ 80,00
- Banca: Consulpam (consulpam.com.br)
- Data da prova: 31 de maio
- Prova objetiva de conhecimentos específicos (20 questões), língua portuguesa (10) e conhecimentos gerais (10 questões, noções de informática, direito administrativo e constitucional, matemática e raciocínio lógico e matemática e conhecimentos sobre o município)
- Prova de títulos
- Edital: iscom.com.br/canedo
- Apostilas + conteúdo on-line: iscom.com.br/acs
- Trilha de estudos: iscom.com.br/xcanedo
- Informações (blog): iscom.com.br/bcanedo