

## Concurso da Câmara de Vinhedo

Curso on-line Concurso de Comunicação Social

<https://iscom.com.br/cursonline/>

Correlação entre as partes e os módulos do curso com o conteúdo programático do edital do concurso da Câmara Municipal de Vinhedo, SP

<b>Partes e módulos do curso</b>	<b>Conteúdo programático do concurso</b>
1ª parte 1 Comunicação organizacional	Comunicação pública. Opinião pública: pesquisa, estudo e análise em busca de canais de interação com cada público específico. Comunicação integrada: trabalhar em equipe com profissionais da área e interagir com áreas vizinhas.
1ª parte 2 Comunicação interna	
1ª parte 3 Assessoria de imprensa	Criação e divulgação audiovisual.
1ª parte 4 Relações com a mídia	Release.
2ª parte 5 Comunicação digital	Novas tecnologias e a globalização da informação. Novas mídias digitais Interatividade na comunicação. Diferentes meios e modalidades tecnológicas de comunicação.
2ª parte 6 Publicações	Informativo.
2ª parte 7 Editoração e produção gráfica	
2ª parte 8 Gestão de crises	
3ª parte 9 Relações públicas	Massificação <i>versus</i> segmentação dos públicos. Opinião pública: pesquisa, estudo e análise em busca de canais de interação com cada público específico.
3ª parte 10 Marketing	
3ª parte 11 Publicidade	
4ª parte 12 Jornalismo	A questão da imparcialidade e da objetividade. Propriedade cruzada dos meios de comunicação. Princípios gerais da pauta. Definição e elaboração de notícia, reportagem, entrevista, editorial, crônica, coluna, pauta. Critérios de seleção, redação edição. Profissão jornalística.
4ª parte 13 Mídia impressa	
4ª parte 14 Telejornalismo	

<b>Partes e módulos do curso</b>	<b>Conteúdo programático do concurso</b>
4ª parte 15 Radiojornalismo	
5ª parte 16 Mídias digitais	
5ª parte 17 Redação jornalística	Técnicas de redação jornalística: <i>lead</i> , <i>sub-lead</i> , pirâmide invertida. Gêneros de redação. Critérios de seleção, redação edição.
5ª parte 18 Fotojornalismo	
5ª parte 19 Ética	Ética.
6ª parte 20 História da mídia	História da imprensa, do rádio e da televisão no Brasil.
6ª parte 21 Teorias da comunicação	Teoria da comunicação. Comunicação, conceitos, paradigmas e principais teorias. Papel social da comunicação.
6ª parte 22 Teorias do jornalismo	A questão da imparcialidade e da objetividade. Conceitos, paradigmas e principais teorias.
7ª parte 23 Legislação da comunicação	Legislação em comunicação social: lei da imprensa. Regulamentação <i>versus</i> desregulamentação: tendências nacionais e internacionais.
7ª parte 24 Língua portuguesa	Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase. Processo de formação das palavras. Coesão. Ortografia.
7ª parte 25 Informática	MS-Windows 7: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2010. MS-Word 2010: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto.

Partes e módulos do curso	Conteúdo programático do concurso
	<p>MS-Excel 2010: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados.</p> <p>MS-PowerPoint 2010: estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides.</p> <p>Correio eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos.</p> <p>Internet: navegação internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.</p>
<p>7ª parte 26 Raciocínio lógico</p>	<p>Razão e proporção. Resolução de situações-problema. Estrutura lógica das relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas, eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas e avaliação das condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Identificação de regularidades de uma sequência, numérica ou figural, de modo a indicar qual é o elemento de uma dada posição. Estruturas lógicas, lógicas de argumentação, diagramas lógicos, sequências.</p>

O curso não aborda questões de matemática (somente raciocínio lógico) nem atualidades.

Link edital: <https://iscom.com.br/wp-content/uploads/2020/04/Vinhedo.pdf>