

## Concurso da Sanesul

Curso on-line Concurso de Comunicação Social

<https://iscom.com.br/cursonline/>

Correlação entre as partes e os módulos do curso com o conteúdo programático do edital do concurso da Empresa de Saneamento de Mato Grosso do Sul (Sanesul)

<b>Partes e módulos do curso</b>	<b>Conteúdo programático do concurso</b>
1ª parte 1 Comunicação organizacional	Comunicação organizacional. Planejamento estratégico de comunicação.
1ª parte 2 Comunicação interna	
1ª parte 3 Assessoria de imprensa	Assessoria de imprensa: conceito, objetivos, produtos e serviços.
1ª parte 4 Relações com a mídia	Produtos e serviços nas relações com a mídia.
2ª parte 5 Comunicação digital	Novas mídias.
2ª parte 6 Publicações	
2ª parte 7 Editoração e produção gráfica	
2ª parte 8 Gestão de crises	Gestão de crises.
3ª parte 9 Relações públicas	
3ª parte 10 Marketing	
3ª parte 11 Publicidade	
4ª parte 12 Jornalismo	Linguagem jornalística: estrutura, elementos e normas. Meios de comunicação. Papel do jornalismo. Edição jornalística. Técnicas de reportagem.
4ª parte 13 Mídia impressa	
4ª parte 14 Telejornalismo	
4ª parte 15 Radiojornalismo	
5ª parte 16 Mídias digitais	Jornalismo on-line.
5ª parte 17 Redação jornalística	Técnicas de redação e edição jornalística.

<b>Partes e módulos do curso</b>	<b>Conteúdo programático do concurso</b>
5ª parte 18 Fot Jornalismo	
5ª parte 19 Ética	Código de ética do jornalista.
6ª parte 20 História da mídia	
6ª parte 21 Teorias da comunicação	
6ª parte 22 Teorias do jornalismo	
7ª parte 23 Legislação da comunicação	
7ª parte 24 Língua portuguesa	<p>Compreensão textual.  Sílabas, encontros vocálicos e consonantais.  Dígrafos e tonicidade.  Reforma ortográfica de 2009.  Acentuação, prosódia, estrutura e formação das palavras, classificação e flexão das Palavras.  Emprego de tempos e modos Verbais.  Significação das palavras, sinonímia, antonímia, polissemia, emprego de parônimos e homônimos, denotação e conotação.  Termos essenciais, integrantes e acessórios da oração.  Vocativo, período composto por coordenação, período composto por subordinação.  Concordância verbal e nominal.  Regência verbal e nominal.  Crase.  Pronomes: emprego, formas de tratamento, colocação.  Pontuação, coesão e coerência textual.</p>
7ª parte 25 Informática	<p>Conceitos e fundamentos básicos.  Conhecimento e utilização dos principais softwares utilitários (compactadores de arquivos, chat, clientes de e-mails, reprodutores de vídeo, visualizadores de imagem, antivírus).  Identificação e manipulação de arquivos, backup de arquivos.  Conceitos básicos de hardware (placa mãe, memórias, processadores (CPU) e disco de armazenamento HDs, CDs e DVDs).  Periféricos de computadores.  Ambientes operacionais: utilização dos sistemas operacionais Windows 7 e Windows 10.  Conceitos básicos sobre Linux e software livre.  Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint) – versão 2007 ou superior.  Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote LibreOffice (Writer, Calc e Impress) - versões 5 e 6.</p>

<b>Partes e módulos do curso</b>	<b>Conteúdo programático do concurso</b>
	Utilização e configuração de e-mail no Microsoft Outlook. Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, busca e pesquisa na Web, mecanismos de busca na Web. Navegadores de internet: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome. Segurança na internet; vírus de computadores; spyware; malware; phishing e spam. Transferência de arquivos pela internet.
7ª parte 26 Raciocínio lógico	

O curso não aborda conhecimentos gerais (água, saneamento, saúde e higiene)

Edital: <https://iscom.com.br/wp-content/uploads/2021/10/sanesul.pdf>