

Trilha de estudos do concurso do CRM-PR

Correlação entre os capítulos das apostilas de Comunicação Social e de conhecimentos gerais e o conteúdo programático previsto no edital do Conselho Regional de Medicina do Paraná

Capítulos das apostilas	Conteúdo programático do concurso
<i>Apostila de Comunicação Social</i>	
Comunicação organizacional	Comunicação pública. Políticas da comunicação. Opinião pública: pesquisa, estudo e análise em busca de canais de interação com cada público específico.
Assessoria de imprensa e relações com a mídia	Organização e convocação de coletivas. Sugestão e desenvolvimento de pautas. Elaboração de materiais de divulgação. Release. Mídia <i>training</i> . Comunicado.
Comunicação digital	Novas tecnologias e a globalização da informação.
Design gráfico e publicações	Informativo. Edição e editoração de <i>house organs</i> . Processo gráfico: conceito de editoração, preparação de originais. Projeto gráfico: tipologia, caracteres e medidas, justificação, mancha gráfica e margens. Diagramação e retrancagem: composição, impressão. Planejamento editorial: ilustrações, cores, técnicas de impressão, redação do texto, visual da publicação.
Marketing e publicidade	
Jornalismo	Notícia, reportagem, entrevista, editorial, crônica, coluna, pauta. Critérios de seleção, redação, revisão e edição. Técnicas de linguagem jornalística. A questão da imparcialidade e da objetividade. Técnicas de redação jornalística. <i>Lead</i> , <i>sub-lead</i> , pirâmide invertida.
Mídias	Comunicação para a mídia impressa e eletrônica.
Ética e legislação da comunicação	Legislação em comunicação social. Lei de Imprensa. Ética. Código de ética do jornalista. Regulamentação da profissão de jornalista. Constituição da República (Título VIII, Capítulo V). Código brasileiro de telecomunicações. Código de ética da radiodifusão.
Teorias e história da comunicação	Teoria da comunicação. Papel social da comunicação. Comunicação, conceitos, paradigmas e principais teorias.
<i>Apostila de conhecimentos gerais</i>	
Língua portuguesa	Interpretação de textos diversos. Compreensão de textos escritos. Principais tipos e gêneros textuais e suas funções. Semântica. Classes de palavras. Tempos, modos e flexões verbais.

	Pronomes de tratamento. Colocação pronominal. Concordâncias e regências verbais e nominais. Crase, pontuação e acentuação. Ortografia. Figuras, funções e vícios de linguagem. Discursos direto, indireto e indireto livre.
Raciocínio lógico e matemática	
Informática	
Administração pública	
Direito constitucional	
Direito administrativo	
Legislação	

Dados do concurso

- Vaga para jornalista
- Remuneração: R\$ 4.994,46 (30h, CLT) + benefícios (R\$ 1.301,30 de alimentação, vale transporte, planos de saúde e odontológico e outros)
- Inscrições: 23 de outubro a 24 de novembro
- Taxa: R\$ 82,00
- Banca: Nosso Rumo (nossorum.org.br)
- Data e locais das provas: 14 de dezembro, em Curitiba, Londrina e Foz do Iguaçu (PR)
- Prova objetiva de conhecimentos específicos (10 questões), língua portuguesa (10) e legislação do CRM-PR
- Prova de redação
- Edital: iscom.com.br/crm-pr
- Apostilas + conteúdo on-line: iscom.com.br/apostila
- Trilha de estudos: iscom.com.br/xcrm-pr
- Informações (blog): iscom.com.br/bcrm-pr