

Trilha de estudos – Concurso da Câmara de Pirai do Sul, PR*Curso on-line Concurso de Comunicação Social*

Correlação entre os módulos e tópicos do curso com o conteúdo programático do edital

Módulos	Tópicos do curso	Conteúdo programático do concurso
Comunicação organizacional e relações públicas	Comunicação organizacional	A comunicação pública: conceito e aplicação na administração pública. O exercício da cidadania como reflexo da comunicação pública.
	Comunicação interna	
	Relações públicas	
Assessoria de imprensa e relações com a mídia	Assessoria de imprensa	O papel do assessor de imprensa nos órgãos públicos e na iniciativa privada. A produção de notícias e as rotinas de assessoria de imprensa.
	Relações com a mídia	Relações com a imprensa.
	Gestão de crises	
Comunicação digital e publicações	Comunicação digital	Articulação dos códigos comunicacionais nas novas mídias.
	Publicações	
	Editoração e produção gráfica	Selos, tarjas, infografia, fios, olhos, olhos-legenda, textos-legenda, ilhas, boxes, quadros, <i>inserts</i> fotográficos, retículas.
Marketing e publicidade	Marketing	
	Publicidade	
Jornalismo, redação e fotojornalismo	Jornalismo	As informações e a sua extensão: política editorial e tipos de editoriais. Tipos de reportagem. Modalidades de entrevista. Titulação. Edição: sistemas de fechamento, possibilidades técnicas As diversas formas de jornalismo (impresso, on-line, radiojornalismo, telejornalismo). A estrutura da notícia.
	Redação	Características do texto jornalístico: uso correto dos verbos. Números e siglas.
	Fotojornalismo	
Meios de comunicação	Jornalismo impresso	Jornalismo impresso.
	Telejornalismo	Telejornalismo
	Radiojornalismo	Radiojornalismo.
	Webjornalismo	Jornalismo on-line. O profissional de imprensa e as novas tecnologias.
Ética e legislação	Ética	
	Legislação da comunicação	
Teorias e história da comunicação	Teorias da comunicação	Modelos teóricos de comunicação e os processos de significação.
	Teorias do jornalismo	Modelos teóricos do jornalismo.
	História da comunicação	
Conhecimentos básicos	Português e redação oficial	Compreensão e interpretação de texto. A organização textual dos vários modos de organização discursiva.

Módulos	Tópicos do curso	Conteúdo programático do concurso
		Coerência e coesão. Ortografia. Derivação e composição. A oração e seus termos. A estruturação do período. As classes de palavras. Linguagem figurada. Pontuação. Discurso direto.
	Noções de informática	Conceitos e modos de utilização de aplicativos para edição de textos, planilhas e apresentações: ambiente Microsoft Office, BR Office. Sistemas operacionais: Windows e Linux. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à internet e intranet. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas. Certificação e assinatura digital. Segurança da Informação.
	Raciocínio lógico	

O curso não aborda questões de matemática e legislação municipal.

- Vaga para comunicação social e institucional
- Remuneração: R\$ 7.207,92 (40h)
- Inscrição até 4 de dezembro
- Taxa: R\$ 150,00
- Banca: Instituto Univida (institutounivida.org.br)
- Data da prova: 28 de janeiro
- Prova objetiva de conhecimentos específicos (20 questões), língua portuguesa (5), matemática (5) e noções básicas de informática (5)
- Prova discursiva
- Avaliação de títulos
- Edital: iscom.com.br/pirai
- Curso on-line: iscom.com.br/cursonline/
- Blog: iscom.com.br/bpirai